

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 70 Московского района Санкт-Петербурга

196070, г. Санкт-Петербург, ул. Бассейная, д. 47

Телефон/факс: (812) 387-62-88

E-mail: ds70mr@mail.ru

ПРИКАЗ

от 30.01.2018

№ 1

Об утверждении плана противодействия коррупции

На основании распоряжения администрации Московского района № 39-р от 30.01.2018 года «О плане мероприятий по противодействию коррупции в государственных учреждениях, находящихся в ведении администрации Московского района Санкт-Петербурга, на 2018-2022 годы»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий на 2018-2022 учебные годы по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду № 70.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий ГБДОУ детский сад № 70



Чернякова Л.П.

С приказом ознакомлены:

Каблова Л.С.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду № 70
на 2018-2022 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1. Организационные мероприятия и правовое обеспечение			
1.1.	Разработка и утверждение правовыми актами ГБДОУ пакета документов по противодействию коррупции на 2018-2022 учебный год	январь 2018	Зам. зав. по УВР Каблова Л.С.
1.2.	Предоставление плана противодействия коррупции в ГБДОУ в администрацию Московского района	январь-февраль 2018 года, впоследствии в течение месяца после внесения изменений	Заведующий Чернякова Л.П.
1.3.	Организация проведения совещаний с ответственным лицом за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ДОУ	один раз в полугодие	Зам. зав. по УВР Каблова Л.С.
1.4.	Предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности в сфере противодействия коррупции в ДОУ в администрацию Московского района, в том числе:	по отдельному плану	Заведующий Чернякова Л.П.
1.4.1	Рассмотрение на совместных совещаниях в ДОУ отчетов о деятельности ДОУ по реализации мер по противодействию коррупции, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции.		
1.5.	Организация совещаний (обучающих мероприятий) в ДОУ по вопросам реализации антикоррупционной политики в учреждении	один раз в полгода	Зам. зав. по УВР Каблова Л.С.
1.6.	Представление руководителем ДОУ сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного	январь-апрель ежегодно	Заведующий Чернякова Л.П.

	характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством.		
2. Экспертиза локальных нормативных актов			
2.1.	Контроль соблюдения кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников ДОУ	постоянно	Заведующий Чернякова Л.П.
2.2.	Мониторинг наличия и соответствия изменениям действующего законодательства локальных правовых актов ГОУ	постоянно	Заведующий Чернякова Л.П. Зам. зав. по УВР Каблова Л.С.
3. Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, исполнения имущества, закупок товаров, услуг для обеспечения государственных нужд			
3.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно	Заведующий Чернякова Л.П. Зам. зав. по АХЧ Цветкова Л.М. Завхоз Бондарева Е.А.
3.2.	Осуществление контроля за соблюдением требований к предоставлению в аренду, безвозмездное пользование имуществом ДОУ, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	постоянно	Заведующий Чернякова Л.П.
3.3.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	постоянно	Заведующий Чернякова Л.П.
3.4.	Осуществление контроля за использованием внебюджетных средств и распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	постоянно	Заведующий Чернякова Л.П.
3.5. Рассмотрение итогов контроля:			
3.5.1.	в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	IV квартал ежегодно	Заведующий Чернякова Л.П.
3.5.2.	эффективности использования государственного имущества Санкт-Петербурга, переданного ДОУ		
4. Антикоррупционная пропаганда, формирование нетерпимого отношения и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики			
4.1.	Подготовка и размещение на официальном сайте ДОУ в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в ДОУ	в течение всего периода	Зам. зав. по УВР Каблова Л.С.
4.2.	Организация работы по доведению до сотрудников ДОУ изменений действующего законодательства РФ и	в течение всего периода	Заведующий

	Санкт-Петербурга о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения		Чернякова Л.П. Зам. зав. по УВР Каблова Л.С.
4.3.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению сотрудниками ДООУ поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку, как просьбу о даче взятки, а также негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	в течение всего периода	Заведующий Чернякова Л.П.
5. Взаимодействие с общественностью по противодействию коррупции и антикоррупционное поведение			
5.1.	Размещение на официальном сайте ДООУ настоящего плана, плана финансово-хозяйственной деятельности ДООУ и отчета о его исполнении	февраль 2018	Зам. зав. по УВР Каблова Л.С.
5.2.	Организация социологических исследований по теме «Удовлетворенность потребителем качеством образовательных услуг, предоставляемых в ДООУ»	сентябрь 2018	Зам. зав. по УВР Каблова Л.С.
5.3.	Осуществление личного приема граждан руководством ДООУ по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	в течение всего периода	Заведующий Чернякова Л.П. Зам. зав. по УВР Каблова Л.С.
5.4.	Анализ жалоб и обращений, поступающих в ДООУ, на действия (бездействия) сотрудников ДООУ на наличие в них сведений о фактах коррупции	в течение всего периода	Заведующий Чернякова Л.П. Зам. зав. по УВР Каблова Л.С.
5.5. Представление на рассмотрение руководителя:			
5.5.1.	устного доклада ответственного лица о результатах работы по антикоррупционному просвещению в государственном учреждении	III квартал ежегодно	Зам. зав. по УВР Каблова Л.С.
5.5.2.	информации об эффективности работы по антикоррупционному образованию в государственном учреждении	декабрь ежегодно	